

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Національної ради України
з питань телебачення і радіомовлення
16.01.2020 № 37

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ представництва в судах та супроводження
судових проваджень
юридичного управління

1. Відділ представництва в судах та супроводження судових проваджень є структурним підрозділом юридичного управління.

2. У своїй діяльності відділ представництва в судах та супроводження судових проваджень керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Регламентом, рішеннями Національної ради, наказами та розпорядженнями голови Національної ради, Положенням про апарат, Положенням про юридичне управління, цим Положенням та іншими нормативними актами.

3. Основним завданням відділу представництва в судах та супроводження судових проваджень є:

організація правової роботи, спрямованої на правильне застосування, додержання та запобігання невиконанню актів законодавства, нормативних документів Національної ради;

представництво інтересів Національної ради в судах, державних органах.

4. Відділ відповідно до покладених на нього завдань: представляє в установленому законодавством порядку інтереси Національної ради в судах всіх інстанцій, Верховному Суді, а також на підприємствах, установах, організаціях всіх форм власності.

Працівники відділу, наділені всім обсягом прав, наданих статтями 43, 49, 52, 53, 64 Цивільного процесуального кодексу України, статтями 42, 46, 49, 50, 61 Господарського процесуального кодексу України, статтями 44, 47, 49, 51, 60 Кодексу адміністративного судочинства України позивачу, відповідачу та третім особам;

надає працівникам Національної ради консультації з правових питань, пов'язаних з діяльністю Національної ради, інформує працівників про зміни в законодавстві, роз'яснює існуючу практику його застосування;

перевіряє на відповідність законодавству проекти наказів, інших актів, що подаються на підпис керівництва Національної ради;

бере участь у роботі з укладання господарських договорів, підготовки відповідних юридичних висновків,

веде претензійно-правову роботу;

організовує облік і зберігання оригіналів матеріалів судових справ, текстів нормативних актів;

бере участь у проведенні перевірок та в розгляді матеріалів за результатами перевірок, дає правові висновки за фактами виявлених правопорушень;

розглядає матеріали перевірок, проведених правоохоронними і контролюючими органами, а у випадку виявлення порушень надає рекомендації щодо їх усунення;

аналізує матеріали, що надійшли від правоохоронних органів і контролюючих органів, результати претензійної і позовної роботи, дані статистичної звітності, що характеризують стан відповідності діяльності Національної ради чинному законодавству та внутрішнім нормативним актам;

здійснює правову експертизу нормативно-правових актів і проектів таких актів.

5. Відділ представництва в судах та супроводження судових проваджень юридичного управління Національної ради має право:

одержувати у встановленому порядку від посадових осіб Національної ради документи, необхідні для виконання покладених на відділ обов'язків, залучати відповідних керівників та спеціалістів інших структурних підрозділів Національної ради для розробки і здійснення заходів, які проводяться відділом представництва в судах та супроводження судових проваджень відповідно до покладених на відділ обов'язків;

брати участь у засіданнях, нарадах, які проводяться Національною радою, у разі розгляду на них питань щодо практики застосування законодавства.

6. Відділ підпорядковується безпосередньо начальнику юридичного управління, голові Національної ради, заступникам голови та керівнику апарату.

У процесі виконання покладених на нього завдань відділ взаємодіє з іншими структурними підрозділами Національної ради.

7. Відділ очолює заступник начальника юридичного управління – начальник відділу представництва в судах та супроводження судових проваджень.

Начальник відділу призначається на посаду наказом голови на підставі рішення конкурсної комісії чи на інших підставах, визначених Законом України «Про державну службу», та звільняється з посади відповідно до чинного законодавства.

На посаду начальника відділу призначається громадянин України, що має вищу юридичну освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста, стаж роботи за спеціальністю в державній службі на посадах

головного спеціаліста не менше 3 років або стаж роботи за фахом в інших сферах управління не менше 5 років, вільно володіє державною мовою.

8. Заступник начальника юридичного управління - начальник відділу представництва в судах та супроводження судових проваджень:

несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань і здійснення відділом відповідних функцій, дотримання належних умов праці працівників відділу, а також за стан їхньої трудової дисципліни;

відповідає за добір, розстановку, підвищення кваліфікації працівників відділу, забезпечує розробку положення про відділ та посадових інструкцій працівників відділу;

бере участь у засіданнях Національної ради, робочих та апаратних нарадах.

9. Пропозиції відділу представництва в судах та супроводження судових проваджень щодо приведення у відповідність з законодавством проектів рішень, наказів, інших правових актів Національної ради є обов'язковими для розгляду Національною радою, її керівництвом.

10. Керівництво Національної ради створює умови для нормальної роботи та підвищення кваліфікації працівників відділу, забезпечує їх окремим приміщенням, телефонним зв'язком, сучасними засобами оргтехніки, транспортом для виконання службових обов'язків, законодавчими та іншими нормативними актами і довідками матеріалами, посібниками.