



**НАЦІОНАЛЬНА РАДА УКРАЇНИ  
З ПИТАНЬ ТЕЛЕБАЧЕННЯ І РАДІОМОВЛЕННЯ**

---

**РІШЕННЯ № 674**

04.06.2020

м. Київ

Протокол № 16

Про затвердження Положення  
про радника Голови Національної ради України  
з питань телебачення і радіомовлення (на громадських засадах)

Розглянувши проєкт Положення про радника Голови Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення (на громадських засадах),  
Національна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про радника Голови Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення (на громадських засадах).
2. Виконання цього рішення покласти на сектор персоналу.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на відповідального секретаря Національної ради Ю. Зіневича.

**Голова**

/підпис/

**Ольга ГЕРАСИМ'ЮК**

**Відповідальний секретар**

/підпис/

**Юрій ЗІНЕВИЧ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Національної ради України  
з питань телебачення і радіомовлення  
04.06.2020 року № 674

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про радника Голови Національної ради України з питань телебачення і**  
**радіомовлення (на громадських засадах)**

1. Загальні положення

1.1. Голова Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення (далі – Голова Національної ради) може мати радника (на громадських засадах) (далі – радник), основні завдання, права та обов’язки якого визначаються цим Положенням.

1.2. Радник не зараховується до штату Національної ради та здійснює свою діяльність на громадських засадах та безоплатній основі.

1.3. Радник призначається та звільняється Головою Національної ради на підставі його особистої заяви.

1.4. Координація діяльності радника здійснюється безпосередньо Головою Національної ради.

2. Основне завдання радника:

експертне, прогнозно-аналітичне, інформаційне забезпечення діяльності Голови Національної ради;

надання консультацій та рекомендацій з питань реформування, оптимізації та удосконалення роботи Національної ради, визначення пріоритетів їх діяльності;

участь у проведенні аналітичної роботи з питань діяльності Національної ради;

участь у здійсненні аналізу нормативно-правових актів із питань діяльності Національної ради, а також їх правозастосування;

участь у роботі з питань методологічного забезпечення діяльності Голови Національної ради.

### 3. Радник за дорученням Голови Національної ради:

вивчає окремі питання, пов'язані зі службовою діяльністю Голови Національної ради, за результатами готує відповідні пропозиції та матеріали;

здійснює підготовку аналітичних, інформаційних та довідкових матеріалів для Голови Національної ради;

бере участь в організації і проведенні нарад, засідань комісій, робочих груп, зустрічей, семінарів, конференцій, круглих столів, інших заходів за участі Голови Національної ради;

бере участь у підготовці проектів наказів та інших організаційно-розпорядчих документів Голови Національної ради.

#### 3.1. Радник може залучатися також до виконання інших завдань.

### 4. Радник має право:

ознайомлюватися з наказами, іншими організаційно-розпорядчими документами Національної ради, крім тих, що мають обмежений доступ, інформаційними та довідковими матеріалами;

вносити Голові Національної ради пропозиції щодо вдосконалення діяльності Національної ради;

брати участь у роботі консультативно-дорадчих органів (комісій, робочих груп), утворених Головою Національної ради;

вносити Голові Національної ради пропозиції з питань прийняття управлінських рішень, підвищення ефективності роботи Національної ради, підготовки та внесення змін до його наказів;

користуватися у зв'язку з виконанням завдань, визначених цим Положенням, службовими приміщеннями Національної ради, відомчими засобами зв'язку та оргтехнікою.

### 5. Радник зобов'язаний:

не допускати дій, що можуть негативно позначитися на здійсненні Головою Національної ради своєї діяльності, утримуватися від заяв і вчинків, які можуть скомпрометувати його та діяльність Національної ради;

не допускати розголошення інформації з обмеженим доступом, що стала йому відома у зв'язку з виконанням покладених цим Положенням повноважень.

6. Радник виконує свої обов'язки особисто.

7. Радник звільняється від виконання обов'язків у разі прийняття такого рішення Головою Національної ради або подання його особистої заяви.

8. Радник несе відповідальність за неналежне виконання завдань і обов'язків згідно із законодавством.

**В.о. заступника начальника  
юридичного управління – начальника відділу  
представництва в судах та  
супроводження судових проваджень**

/підпис/

**Олена КОНДРАТЕНКО**